

**Señor: usuario del servicio público domiciliario de aseo.
EMPOCABAL E.S.P – E.I.C.E**

ASUNTO: Aforo Permanente de Residuos sólidos ordinarios.

Respetado Usuario: reciba de su empresa prestadora del servicio público de aseo un cordial saludo.

Queremos compartir con Usted, algunos cambios en la normatividad vigente en materia de residuos sólidos ordinarios y en particular lo que respecta a la presentación de los mismos por parte de los *generadores de residuos sólidos -usuarios del servicio de aseo-*, el aforo o medición de la producción de residuos sólidos ordinarios y las tarifas del servicio público domiciliario de aseo.

Aforo de residuos sólidos presentados

La Resolución 720 de 2015, emitida por La Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico – Entidad rectora del servicio de aseo en el país – establece en su artículo 42 parágrafo 1, que los grandes generadores de residuos sólidos ordinarios deberán ser aforados para establecer mensualmente la cantidad o volumen producido.

Los aforos son el nombre genérico que reciben las mediciones del consumo del servicio de aseo, estableciéndose este consumo de servicio, según la cantidad de residuos sólidos que se presenten para la recolección, tanto de residuos aprovechables como no aprovechables. El aforo de los residuos sólidos puede hacerse a través de la medición del peso en kilogramos o la estimación del volumen en metros cúbicos; la escogencia de una u otra variable depende de la densidad de los residuos sólidos presentados por el cliente.

La Norma referida, define a un gran generador de residuos sólidos ordinarios de la siguiente manera: ***Grandes generadores o productores:*** *Son los suscriptores y/o usuarios no residenciales que generan y presentan para la recolección residuos sólidos en volumen igual o superior a un metro cúbico mensual.*

Según el estudio sobre la caracterización y composición de residuos sólidos ordinarios realizada en el municipio de Santa Rosa de Cabal en el presente año, la densidad de los residuos sólidos ordinarios promedio del sector comercial, está estimada en 187 Kg / m³; así las cosas, **quien produzca más de 187 kilogramos de residuos sólidos ordinarios en el mes, es catalogado como gran generador de residuos sólidos ordinarios.**

De acuerdo con la normatividad referida aquí, el prestador del servicio de aseo está en la obligación de estimar cuáles usuarios conformarán el grupo que respondería mejor a las características y comportamiento señalado en la misma. Con base en la información existente y después de un análisis individual de nuestros usuarios, EMPOCABAL ESP ha conformado este grupo del cual su entidad forma parte.

Así las cosas, EMPOCABAL ESP, procederán a medir de manera permanente los residuos sólidos generados en su establecimiento. Así, cada vez que Usted presente residuos sólidos para recolección, estos serán aforados, para establecer de esta manera la cantidad de residuos sólidos generados en el mes.

La Variable seleccionada para la medición de los residuos sólidos ordinarios generados en su establecimiento es el **peso en kilogramos** y el instrumento de medición necesario es una **báscula**, en buen estado, la cual debe ser **suministrada por Ustedes**. Por el momento, NO SERÁ EXIGIDO presentar algún certificado de calibración, pero sí que esté en buenas condiciones de operación y sea confiable.

Cada uno de los contenedores en los que se presentan los residuos sólidos ordinarios, deberá ser previamente pesado por Ustedes, para establecer la Tara total de su unidad de presentación de residuos sólidos.

Ahora bien, la Ley 142 de 1994 establece en su artículo 144, acerca de la medición de los consumos de servicio público domiciliario lo siguiente: *“ARTÍCULO 144. DE LOS MEDIDORES INDIVIDUALES. Los contratos uniformes pueden exigir que los suscriptores o usuarios adquieran, instalen, mantengan y reparen los instrumentos necesarios para medir sus consumos. En tal caso, los suscriptores o usuarios podrán adquirir los bienes y servicios respectivos a quien a bien tengan; y la empresa deberá aceptarlos siempre que reúnan las características técnicas a las que se refiere el inciso siguiente. La empresa podrá establecer en las condiciones uniformes del contrato las características técnicas de los medidores, y del mantenimiento que deba dárseles. No será obligación del suscriptor o usuario cerciorarse de que los medidores funcionen en forma adecuada; pero sí será obligación suya hacerlos reparar o reemplazarlos, a satisfacción de la empresa, cuando se establezca que el funcionamiento no permite determinar en forma adecuada los consumos, o cuando el desarrollo tecnológico ponga a su disposición instrumentos de medida más precisos. Cuando el usuario o suscriptor, pasado un período de facturación, no tome las acciones necesarias para reparar o reemplazar los medidores, la empresa podrá hacerlo por cuenta del usuario o suscriptor.”*

Almacenamiento y Presentación de residuos sólidos ordinarios

El Decreto 2981 de 2013, es la norma que rige todas las actividades referentes al servicio público de aseo en el territorio nacional y con respecto a la presentación y almacenamiento de los residuos sólidos ordinarios, ha dispuesto lo siguiente:

Artículo 17. Obligaciones de los usuarios para el almacenamiento y la presentación de residuos sólidos. *Son obligaciones de los usuarios del servicio público de aseo, en cuanto al almacenamiento y la presentación de residuos sólidos:*

1. Almacenar y presentar los residuos sólidos, de acuerdo a lo dispuesto en este decreto, en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos de los municipios o distritos, en los respectivos programas para la prestación del servicio público de aseo, aspectos que deben estar definidos en el Contrato de Servicios Públicos.

2. Realizar la separación de residuos en la fuente, tal como lo establezca el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del respectivo municipio o distrito para su adecuado almacenamiento y posterior presentación.

3. Presentar los residuos sólidos para la recolección en recipientes retornables o desechables, de acuerdo con lo establecido en el PGIRS de forma tal que facilite la actividad de recolección por parte del prestador. Preferiblemente la presentación de los residuos para recolección se realizará en recipientes retornables.

4. Almacenar en los recipientes la cantidad de residuos, tanto en volumen como en peso, acorde con la tecnología utilizada para su recolección

5. Ubicar los residuos sólidos en los sitios determinados para su presentación, con una anticipación no mayor de tres (3) horas previas a la recolección de acuerdo con las frecuencias y horarios establecidos por el prestador.

6. Almacenar y presentar los residuos sólidos provenientes del barrido de andenes, de manera conjunta con los residuos sólidos originados en el domicilio.

7. Presentar los residuos en área pública, salvo condiciones pactadas con el usuario cuando existan condiciones técnicas y operativas de acceso a las unidades de almacenamiento o sitio de presentación acordado.

Parágrafo. Además de lo aquí dispuesto, los generadores de residuos sólidos deberán cumplir con las obligaciones que defina la autoridad sanitaria.

Artículo 18. Características de los recipientes retornables para almacenamiento de residuos sólidos. Los recipientes retornables, utilizados para almacenamiento y presentación de los residuos sólidos deberán tener las siguientes características básicas:

1. Proporcionar seguridad, higiene y facilitar el proceso de recolección de acuerdo con la tecnología utilizada por el prestador, tanto para la recolección de residuos con destino a disposición final como a procesos de aprovechamiento.

2. Tener una capacidad proporcional al peso, volumen y características de los residuos que contengan.

3. Ser de material resistente, para soportar la tensión ejercida por los residuos sólidos contenidos y por su manipulación y se evite la fuga de residuos o fluidos.

Parágrafo. En los casos de manipulación manual de los recipientes, estos y los residuos depositados no deben superar un peso de 50 Kg. Para el caso de usuarios no residenciales, la connotación del peso del recipiente deberá estar sujeta a las normas técnicas que establezca la persona prestadora del servicio respectivo en el contrato de servicios públicos de condiciones uniformes, según la infraestructura que se utilice o esté disponible.

Los recipientes retornables para el almacenamiento de residuos sólidos en el servicio, deberán ser lavados por el usuario de tal forma que al ser presentados estén en condiciones sanitarias adecuadas.

Artículo 19. Características de los recipientes no retornables. Los recipientes no retornables, utilizados para almacenamiento y presentación de los residuos sólidos deberán tener las (Sic) siguientes características básicas:

1. Proporcionar seguridad, higiene y facilitar el proceso de recolección de acuerdo con la tecnología utilizada por el prestador, tanto para la recolección de residuos con destino a disposición final como a procesos de aprovechamiento.
2. Tener una capacidad proporcional al peso, volumen y características de los residuos que contengan.
3. De material resistente para soportar su manipulación.
4. Facilitar su cierre o amarre.

En consecuencia de lo anterior, EMPOCABAL ESP, propone el siguiente procedimiento de almacenamiento y presentación de sus residuos sólidos ordinarios:

- a) El operario líder de ruta, acompañará al funcionario o funcionarios que Usted disponga, hasta el cuarto o área de presentación de los residuos sólidos ordinarios, para su pesaje.
- b) Subirán a la báscula cada uno de los contenedores, registrando el peso total, al cual se le descontará la Tara registrada previamente. En el evento de que la Tara no se haya registrado previamente, se tomará en ese momento y se actualizará el dato.
- c) La información de la lectura asociada a cada uno de los contenedores, será registrada por el operario líder en dispositivo móvil.
- d) Se registrará además causales de no lectura y una observación a la lectura realizada, si aplican.
- e) El sistema entregará un impreso con la información siguiente: Peso total, tara y peso de los residuos sólidos o consumo del servicio. Además, mostrará el nombre de la empresa, el código del usuario, la fecha y la hora.
- f) Los operarios de recolección proceden a recoger los residuos sólidos ordinarios.

Código de Policía.

Mediante la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 fue expedido el nuevo Código Nacional de Policía y Convivencia, con el objeto de establecer de manera preventiva las condiciones para la convivencia en el territorio colombiano, propiciando el cumplimiento de los deberes y obligaciones tanto de personas naturales, como de personas jurídicas; el cual entrará a regir a partir de los 6 meses siguientes a su promulgación.

Esta norma resulta clave para la convivencia en propiedad horizontal y de obligatorio cumplimiento tanto para administradores como para propietarios y residentes; en ella se establecen las conductas que serán sancionables por atentar contra la sana convivencia ciudadana, así como las medidas correctivas que han de ser aplicadas en cada caso.

Así las cosas, resulta indispensable estudiar aquellos capítulos del Código que se refieren al manejo del ruido, de basuras, mascotas, ejemplares caninos potencialmente peligrosos, infracciones urbanísticas, mecanismos alternativos para la solución de desacuerdos, entre otros y a su vez, socializarlos al interior de la copropiedad con propietarios y residentes.

En esta oportunidad, nos referimos al Capítulo II del Título XI – Salud Pública, relacionado con el manejo de las basuras y escombros, que resulta transcendental a fin de evitar sanciones y procurar un ambiente más sano en nuestra comunidad. A continuación las conductas consideradas en el Código Nacional de Policía y Convivencia, contrarias a la habitabilidad, limpieza y recolección de residuos y escombros, con sus respectivas sanciones:

- Sacar la basura en horarios no autorizados por la empresa prestadora del servicio o en lugar diferente al de residencia, genera como medida correctiva la participación en programa comunitario o actividad pedagógica de convivencia.
- No usar los recipientes o demás elementos dispuestos para depositar la basura, genera como medida correctiva la participación en programa comunitario o actividad pedagógica de convivencia.
- Arrojar residuos sólidos y escombros en sitios de uso público, no autorizados por autoridad competente, genera como medida correctiva la participación en programa comunitario o actividad pedagógica de convivencia.
- Esparcir en el espacio público **o zonas comunes** el contenido de las bolsas y recipientes para la basura, una vez colocados para su recolección, genera como medida correctiva la participación en programa comunitario o actividad pedagógica de convivencia.
- Dejar las basuras esparcidas fuera de sus bolsas o contenedores una vez efectuado el reciclaje, genera como medida correctiva la participación en programa comunitario o actividad pedagógica de convivencia.

- Disponer inadecuadamente de animales muertos no comestibles o partes de estos dentro de los residuos domésticos, genera como medida correctiva la amonestación.
- Dificultar la actividad de barrido y recolección de la basura y escombros, sin perjuicio de la actividad que desarrollan las personas que se dedican al reciclaje, genera como medida correctiva la amonestación.
- Arrojar basura, llantas, residuos o escombros en el espacio público o en bienes de carácter público o privado, genera como medida correctiva multa de 32 salarios mínimos diarios (smdlv).

Respecto a la disposición final de las llantas, la norma dispone que los productores y/o comercializadores en coordinación con las autoridades locales y ambientales deberán crear un sistema de recolección selectiva y gestión ambiental de llantas usadas.

- Propiciar o contratar el transporte de escombros en medios no aptos ni adecuados, genera como medida correctiva multa de 16 salarios mínimos diarios (smdlv).
- Improvisar e instalar, sin autorización legal, contenedores u otro tipo de recipientes, con destino a la disposición de basuras, genera como medida correctiva multa de 8 salarios mínimos diarios (smdlv).
- Transportar escombros en medios no aptos ni adecuados, genera como medida correctiva multa de 8 salarios mínimos diarios (smdlv).
- No recoger los residuos sólidos en los horarios establecidos por la misma empresa recolectora, salvo información previa debidamente publicitada, informada y justificada, genera como medida correctiva multa de 32 salarios mínimos diarios (smdlv) por cada hora de retraso.
- Arrojar en las redes de alcantarillado, acueducto y de aguas lluvias, cualquier objeto, sustancia, residuo, escombros, lodos, combustibles y lubricantes, que alteren u obstruyan el normal funcionamiento, genera como medida correctiva multa de 32 salarios mínimos diarios (smdlv).
- Permitir la presencia de vectores y/o no realizar las prácticas adecuadas para evitar la proliferación de los mismos en predios urbanos, genera como medida correctiva multa de 8 salarios mínimos diarios (smdlv).
- No permitir realizar campañas de salud pública para enfermedades transmitidas por vectores dentro de los predios mencionados en el anterior inciso, genera como medida correctiva multa de 8 salarios mínimos diarios (smdlv).

Finalmente, se establece que **las personas deberán empacar y depositar, en forma separada, los materiales tales como papel, cartón, plástico y vidrio, de los demás**

desechos, con lo cual deberán adoptarse medidas para estimular el reciclaje y manejo de residuos sólidos.

Cobros y Tarifas

Las Tarifas aprobadas por la Junta Directiva de Empocabal ESP E.I.C.E, fueron establecidas mediante la aplicación estricta de la resolución CRA 720 de 2015. Actualmente, los valores de referencia son los siguientes:

Cargo Fijo: 9568.26 /Suscriptor

Cargo Variable: 138.47 \$/Tonelada

El valor a pagar se calcula de la siguiente manera:

$TARIFA\ ASEO = (Cargo\ Fijo + Cargo\ Variable \times Producción) \times (1 + FSC)$

La producción es la sumatoria de lo aforado al usuario en el período -mes- más la fracción de barrido y limpieza urbana del usuario. El FSC corresponde al factor de subsidio o contribución, aprobado por el Concejo Municipal de Santa Rosa de Cabal, en cumplimiento estricto de la normatividad nacional en materia de subsidios de los servicios públicos domiciliarios.

Agradecemos su atención a este documento y apreciamos su activa participación en la aplicación de estas mejoras en la operación del servicio de aseo en nuestro municipio.

LLENAR CUIDADOSAMENTE LA SENSILLA FICHA QUE ACOMPAÑA ESTE DOCUMENTO EN LA DIRECCIÓN <https://form.jotformz.com/mom21/basculas-y-contenedores> O DEVOLVERLA IMPRESA A NUESTRAS OFICINAS EN LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE

Estaremos atentos a sus dudas, recomendaciones y consideraciones, las cuales podemos atender en nuestras oficinas ubicadas en la Carrera 15 número 13-05 Dirección de Aseo y Calidad, Teléfono 3660791 ext 119

Atentamente,

LINA MARCELA VALENCIA MARÍN
Directora de Aseo y Calidad